

รายงานการศึกษาเชิงลึก (Hot issues) การพัฒนาอุตสาหกรรมและการนำมาตรฐานที่ เกี่ยวข้องไปประยุกต์ใช้สู่การปฏิบัติในพื้นที่ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้แนวทางมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400)

1. บทนำ

จากการเผชิญวิกฤตด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง ทั้งปัญหาโลกรวน ปัญหาการขาดแคลน
ทรัพยากรและพลังงาน เหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติต่าง ๆ ปัญหาการแพร่กระจายของโรคระบาด และ
ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ซึ่งปัญหาดังกล่าวส่วนใหญ่เกิดจากภาคอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วย
กระบวนการผลิต ส่งมอบ บริโภค และกำจัดของเสีย ล้วนส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้โลก
ปัจจุบันต้องมีเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งองค์การ
สหประชาชาติได้ผลักดันให้เกิดขึ้น

ปัจจุบันองค์กรทั่วโลกให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการคำนึงถึง
สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environment Social and Governance: ESG) กันอย่างจริงจังมาก
ขึ้น ส่วนหนึ่งก็เพราะ ESG กำลังกลายเป็นปัจจัยสำคัญ ที่นักลงทุนใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจ
ลงทุน เพราะนักลงทุนเชื่อว่า บริษัทที่ผนวกความสำคัญ ESG เข้ากับกลยุทธ์ จะเพิ่มขีดความสามารถในการ
แข่งขัน รวมถึงการลดความเสี่ยงในธุรกิจ และมีการเติบโตอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับผลสำรวจ PwC's 2021
Global investor survey สํารวจนักลงทุนกว่า 300 รายทั่วโลก โดย PwC ที่ระบุว่า “นักลงทุน 79% คํานึงถึง
ด้าน ESG ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และการตัดสินใจลงทุน” นอกจากนี้นักลงทุน 49% มีแผนที่จะ
ถอนการลงทุนในบริษัทที่ไม่มีการจัดการกับปัญหา ESG ที่เพียงพอ

การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน จึงเป็นนโยบายที่ฝ่ายจัดซื้อจากบริษัทต่าง ๆ ทั่วโลกให้ความสำคัญมาตลอด
ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา นับตั้งแต่ปี 2019 ผลสำรวจจาก PwC พบว่า 72% จาก 700 บริษัท มีการเพิ่ม “การ
พัฒนาที่อย่างยั่งยืน” ไว้ในกลยุทธ์ทางธุรกิจ ต่อมาในช่วงต้นปี 2021 ผลสำรวจเรื่อง “การปรับปรุงความยั่งยืน
คือสิ่งสำคัญที่สุดในการจัดซื้อจัดจ้าง” โดยระบุว่า “39% ของผู้ซื้อรูปแบบธุรกิจต่อธุรกิจ จำนวน 250
ราย กล่าวว่า การปรับปรุงด้านความยั่งยืน คือลำดับความสำคัญสูงสุดในการจัดซื้อของพวกเขาในปีนี้”

เห็นได้ชัดว่า นอกจากนักลงทุน ลูกค้า ไปจนถึงผู้บริโภค ให้ความสำคัญกับการเลือกผู้ให้บริการ สินค้าและ
บริการ จากปัจจัย ESG เช่นเดียวกัน เห็นได้จากผลสำรวจ Smurfit Kappa ระบุว่า “ลูกค้า 61% คาดหวังกับ
ผู้ให้บริการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่บนนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยให้เหตุผลว่า หาก
ผู้ให้บริการรายไหนไม่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน พวกเขาก็จะเปลี่ยนไปหาผู้บริการรายอื่น”

ชาคส์ ชแรมม์ ผู้ก่อตั้งและซีอีโอของบริษัทเทพูคอนซัลตติ้งในประเทศฝรั่งเศส ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านการปรับเปลี่ยนองค์กร ได้เป็นประธานคณะกรรมการวิชาการ ISO/PC 277 เพื่อพัฒนามาตรฐาน ISO 20400:2017 แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable procurement - Guidance) โดยชาคส์ ชแรมม์ กล่าวว่า “ประโยชน์ของการจัดซื้ออย่างยั่งยืนนั้นมีผลยาวไกลกว่าที่คิด ธุรกิจปัจจุบันไม่ใช่เพียงแค่คิดว่าซื้อของจากซัพพลายเออร์แล้วก็แล้วกัน ไม่ต้องมีคำถามอะไรอีก แต่อันที่จริงแล้ว ธุรกิจสามารถได้รับประโยชน์เป็นอย่างมากจากการที่ได้รู้จักซัพพลายเออร์ การมีความเข้าใจในข้อกำหนดที่ต้องการเป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจในความต้องการอย่างแท้จริงและซัพพลายเออร์ที่ธุรกิจติดต่อด้วยนั้นมียุติวิธีปฏิบัติที่ดีและมีจริยธรรม ซึ่งไม่ว่าจะเป็นธุรกิจใหญ่หรือเล็กก็สามารถแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้ง่าย ๆ โดยเริ่มต้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)”



ภาพที่ 17 จุดเริ่มต้นและความสัมพันธ์ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
(ที่มา : <https://setsustainability.com/download/4a1b57k6j2rymso>)

ความเสี่ยงของความไม่รู้และไม่มีการบริหารจัดการตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานนั้นจะทำให้เกิดปัญหาเป็นอย่างมาก เช่น ผลกระทบที่ไม่มีคุณภาพส่งผลให้สต็อกสินค้าเสียหาย และอาจเกิดความสูญเสียตามมาอย่างมากมาย เช่น ที่เคยเกิดการระเบิดโกดังเก็บวัตถุดิบในโรงงานแห่งหนึ่งในประเทศบังคลาเทศเมื่อปี พ.ศ. 2556 (ค.ศ.2013) ซึ่งมีผู้เสียชีวิตมากกว่าพันคนและบาดเจ็บอีกหลายพันคน ดังนั้นการจัดซื้ออย่างยั่งยืนจะช่วยลดความเสี่ยงเหล่านั้นลงได้ด้วยการกระตุ้นให้ผู้ซื้อและซัพพลายเออร์ทำงานกันอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีตามความต้องการ

“การจัดซื้อจัดจ้าง” จึงเป็นกลยุทธ์สำคัญของธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า บริการ และช่วยบริหารต้นทุน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันองค์กรชั้นนำของโลกใช้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเครื่องมือแสดงความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น รวมถึงช่วยลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เหล่านี้เรียกว่า การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน คือ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่พิจารณาปัจจัยด้านราคา การส่งมอบ และคุณสมบัติที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยตัวอย่างแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่จะตอบโจทย์ความยั่งยืนในแต่ละมิติดังนี้

- **มิติด้านสิ่งแวดล้อม** - การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) ครอบคลุมประเด็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด ทั้งในแง่ของการใช้ทรัพยากร การสร้างมลภาวะ การปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ และการต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- **มิติด้านสังคม** - การจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้ใช้แรงงาน (Labor Practices) ครอบคลุมประเด็นการคำนึงถึงชีวิตแรงงาน โดยเฉพาะสภาพแวดล้อมการทำงาน สุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ครอบคลุมประเด็นการเคารพสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติ และปกป้องกลุ่มคนที่มีความเปราะบาง
- **มิติด้านเศรษฐกิจ** - บรรษัทภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชัน (Business Ethics & Anti-Corruption) ครอบคลุมประเด็นแนวทางการดำเนินงานที่มีจริยธรรม โดยเฉพาะการต่อต้านการทุจริต มีการแข่งขันที่เป็นธรรม และการจัดซื้อจัดจ้างท้องถิ่น (Local Partnership) ที่ชุมชนมีส่วนร่วมและได้รับประโยชน์ เช่น การส่งเสริมการจ้างงานและการเข้าถึงบริการ รวมถึงการเคารพวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น

ประเด็นความยั่งยืน	แนวทางปฏิบัติ	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
<p>สิ่งแวดล้อม</p>  <p>ปกป้องและใช้ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมอย่างรู้คุณค่า</p>	<p>การจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการจัดซื้อ ● การส่งเสริมสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ● สนับสนุนคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
<p>สังคม</p>  <p>สร้างสังคมที่ก้าวไปพร้อมกับ ความต้องการของทุกคนในสังคม</p>	<p>การจัดซื้อจัดจ้าง ที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน (Labor Practices & Human Rights)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การต่อต้านการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย เช่น แรงงานทาส แรงงานเด็ก ● ความปลอดภัยและสุขภาพของแรงงานของคู่ค้า ● ความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ
<p>เศรษฐกิจ</p>  <p>รักษาเสถียรภาพและการเติบโต ทางเศรษฐกิจและการจ้างงาน</p>	<p>บรรษัทภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชัน (Business Ethics & Anti-Corruption)</p> <p>การจ้างงานท้องถิ่น (Local Partnership)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การต่อต้านคอร์รัปชันและการติดสินบน ● การสนับสนุนการจ้างแรงงานท้องถิ่น ● การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

ภาพที่ 18 แนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
(ที่มา : <https://setsustainability.com/download/4a1b57k6j2rymso>)

สำหรับองค์กรที่นำแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนมาปฏิบัติใช้จะได้รับประโยชน์จากการลดความเสี่ยง (Risk Reduction) ต่อการเสียชื่อเสียงที่อาจเกิดจากการเป็นคู่ค้ากับซัพพลายเออร์ที่มีแนวปฏิบัติการทำงานที่ไม่ดี เช่น มีการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น รวมถึงช่วยลดต้นทุน (Cost Saving) เพราะมีการประหยัดพลังงานหรือลดของเสียได้มากขึ้น ช่วยเพิ่มการเติบโตของรายได้ (Revenue Growth) โดยสามารถดึงดูดลูกค้าที่ยินดีจ่ายเพิ่ม เพื่อซื้อสินค้าและบริการที่มีความยั่งยืน รวมทั้งยังเป็นการรับประกันว่าองค์กรจะอยู่ได้ในอนาคต (Future-Proof) โดยลดความเป็นได้ของการขาดแคลนอุปทานที่เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงของปัจจัยทางสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในอนาคต ด้วยการใช่วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงความยั่งยืนแล้ว

ผู้ที่สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืนคนสำคัญ คือ “ภาครัฐ” เนื่องจากภาครัฐมีกำลังสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างมหาศาล ในกลุ่มประเทศ OECD (The Organisation for Economic Co-operation and Development) จำนวน 38 ประเทศ การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐคิดเป็น 12% ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) และสำหรับประเทศกำลังพัฒนาจำนวนมาก มีการใช้จ่ายสูงถึงกว่า 30% ของ GDP หากภาครัฐใช้กำลังซื้อส่วนนี้ไปสำหรับสินค้าและบริการที่มีความยั่งยืนมากขึ้น ก็เป็นการขึ้นนำตลาดให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางที่มีความยั่งยืนมากขึ้นได้เช่นกัน

2. ข้อมูลภาพรวมของอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์

อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศอย่างมาก เนื่องจากเป็นรากฐานของอุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น เกษตรกรรม ยา และพลังงาน เคมีภัณฑ์สนับสนุนการผลิตสินค้าที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและเศรษฐกิจ การพัฒนาอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ช่วยสร้างงาน เพิ่มมูลค่าให้กับทรัพยากรในประเทศ และส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างไรก็ตาม ต้องมีการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวดเพื่อลดผลกระทบเชิงลบ

อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมห่วงโซ่อุปทาน โดยมีซัพพลายเออร์ภายใต้อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์จำนวนมาก ตั้งแต่ภาคการเกษตร การผลิตสารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ขั้นกลาง และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่หลากหลาย ที่จำเป็นต่ออุตสาหกรรมอื่นๆ หลายประเภท การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ เกี่ยวข้องกับการวางแผน การจัดซื้อ การผลิตการจัดเก็บ และการขนส่ง เพื่อลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างห่วงโซ่อุปทานที่แข็งแกร่งและยั่งยืน

ในประเทศไทยอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมที่มุ่งเน้นการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า และมีบางอุตสาหกรรมสามารถพัฒนาไปสู่การส่งออกได้ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่มีส่วนผลักดันให้อุตสาหกรรมดังกล่าวพัฒนาไปได้ การเปิดตลาดการค้ากับประเทศเพื่อนบ้าน ทำให้อุปสงค์ต่อสินค้าขยายตัว และผู้ผลิตมีการพัฒนาการผลิตเพื่อตอบสนองต่อตลาด โดยโครงสร้างของอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่มหลักตามขั้นตอนการผลิต คืออุตสาหกรรมการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นต้น อุตสาหกรรมการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นกลาง และอุตสาหกรรมการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นปลาย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) อุตสาหกรรมการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นต้น (Basic Chemical Industry)

อุตสาหกรรมการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นต้นในประเทศไทยเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุน วัตถุดิบ และพลังงานในการผลิตค่อนข้างสูง แต่มีการใช้แรงงานต่ำ ซึ่งส่วนใหญ่มักเป็นวัตถุดิบในการผลิตของอุตสาหกรรมอื่น ๆ โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

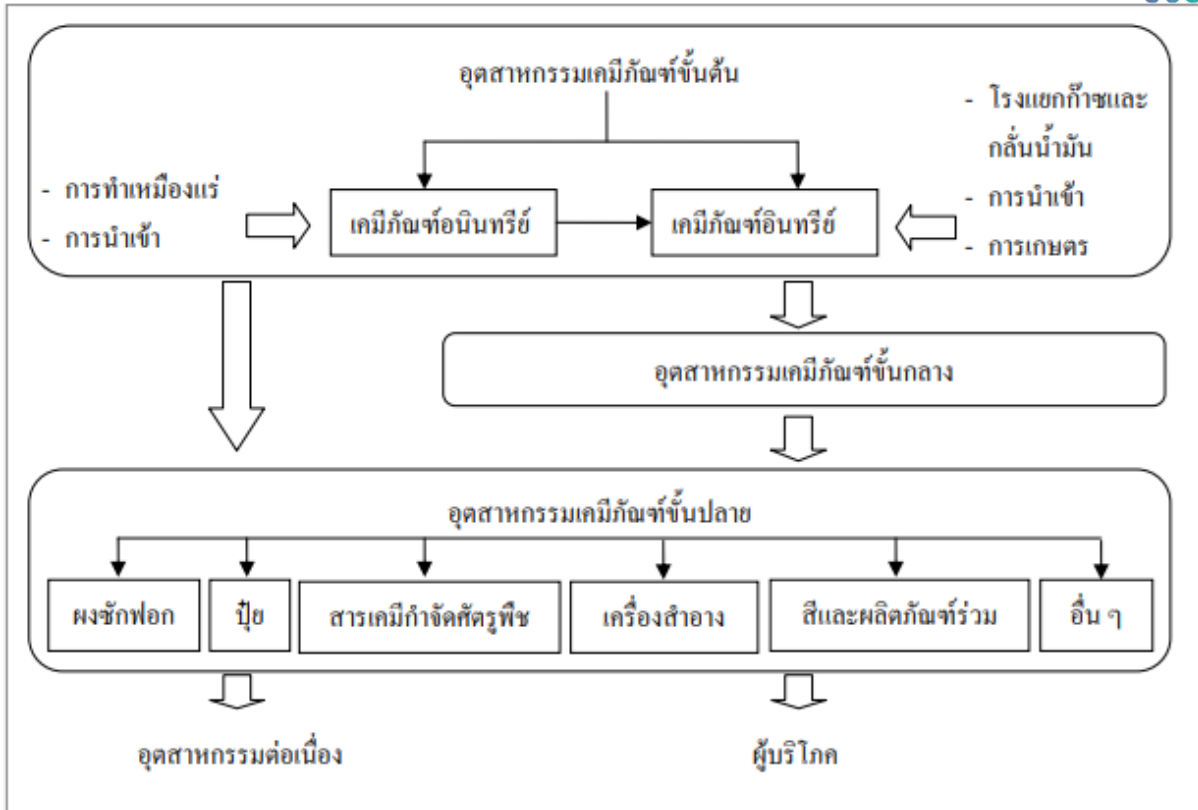
- เคมีภัณฑ์อนินทรีย์ (Inorganic Chemical Product) ได้จากสารประกอบของธาตุต่าง ๆ หรือการทำปฏิกิริยาการสังเคราะห์ทางเคมี เช่น สารประกอบออกไซด์ เกลือ และต่าง โดยผลิตภัณฑ์ที่สำคัญในกลุ่มนี้ เช่น สารประกอบคลอรีน หรือสารประกอบออกไซด์ต่าง ๆ เป็นต้น
- เคมีภัณฑ์อินทรีย์ (Organic Chemical Product) คือ สารประกอบที่มีธาตุคาร์บอนเป็นองค์ประกอบ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ เคมีภัณฑ์อินทรีย์จากสิ่งมีชีวิต เช่น กรดซิตริก กรดอะซีติก เอทิลแอลกอฮอล์ กรดไขมัน แพตตี้แอลกอฮอล์ ไบโอฟอลิเมอร์ เป็นต้น และเคมีภัณฑ์อินทรีย์จากการผลิตปิโตรเลียม เช่น โพรพิลีน เอทิลีน เบนซีน โทลูอิน หรือเคมีภัณฑ์อนินทรีย์ที่ได้จากสารแร่ เช่น กรดซัลฟูริก กรดไฮโดรคลอริก เป็นต้น

2) อุตสาหกรรมการผลิตขั้นกลาง (Intermediate Chemical Industry)

ส่วนใหญ่เป็นการผลิตเคมีภัณฑ์ต่อเนื่อง และสามารถนำไปเป็นสารตั้งต้นในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นปลายต่อไป โดยส่วนใหญ่ได้จากเคมีภัณฑ์อินทรีย์ที่ได้จากอุตสาหกรรมปิโตรเลียม เช่น ไวนิลคลอไรด์ เอทิลีนไกลคอล เป็นต้น นอกจากนี้ผลผลิตของอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นกลาง เช่น กำมะถันที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียม ยังสามารถนำไปผลิตเป็นกรดซัลฟูริกในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นปลายได้ต่อไป

3) อุตสาหกรรมผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นปลาย (Downstream Chemical Industry)

อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นปลาย เป็นอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์สำเร็จรูป โดยใช้วัตถุดิบจากเคมีภัณฑ์ขั้นต้นและขั้นกลาง ซึ่งในประเทศไทย พบว่า ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นปลาย ทั้งนี้อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ขั้นปลายเป็นอุตสาหกรรมที่ใช้สัดส่วนวัตถุดิบการผลิตสูงกว่าการใช้พลังงานและแรงงาน เช่น การผลิตสี สารเคมีกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ยเคมี ผงซักฟอก เครื่องสำอาง เป็นต้น



ภาพที่ 19 โครงสร้างและความเชื่อมโยงในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์

(ที่มา : <https://chineseinfo.boi.go.th/images/demo/default/pdf/inv-opp/th-02-chem.pdf>)

จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ซึ่งเป็นมาตรฐานภาคสมัครใจ (Guidance) จึงได้คัดเลือกแบบ บริษัท อิติตยา เบอร์ลา เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลออัลคาลี ดีวีชั่น) เป็นหน่วยงานเพื่อดำเนินกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการพัฒนาอุตสาหกรรมโดยนำแนวทางมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากบริษัทฯ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ไปประยุกต์ใช้ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความพร้อมในการนำมามาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) มาบูรณาการให้เข้ากับระบบจัดซื้อและกระบวนการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องขององค์กร
2. บริษัทฯ เป็นที่รู้จักในระดับสากล มีการดำเนินธุรกิจหลายประเทศ ทั้งในเอเชีย ยุโรป อเมริกา และแอฟริกา มีความมุ่งมั่นด้าน ESG (Environment, Social, Governance) ซึ่งเป็นพื้นฐานของมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล

3. บริษัทฯ เป็นบริษัทในเครืออดิตยา เบอร์ลา (Aditya Birla Group) ซึ่งเป็นกลุ่มบริษัทข้ามชาติสัญชาติอินเดีย ในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ เช่น โซดาไฟ คลอรีน ไฮโดรเจน ฯลฯ ซึ่งเคมีภัณฑ์ดังกล่าวจะเป็นสารตั้งต้นให้ภาคอุตสาหกรรมอื่น ๆ นำไปเป็นวัตถุดิบต่อไป อีกทั้งอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ มีห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่มีความเกี่ยวเนื่องในการดำเนินธุรกิจเป็นจำนวนมาก ได้แก่ การจัดซื้อวัตถุดิบ สารเคมี บรรจุภัณฑ์ และการขนส่ง ซึ่งมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) นี้ จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและลูกค้า รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ขนาดใหญ่ได้อย่างยั่งยืนอีกด้วย
4. บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการหลายมาตรฐาน เช่น ISO 9001 (ระบบบริหารงานคุณภาพ) ISO 14001 (ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม) ISO 45001 (ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ซึ่งบริษัทฯ สามารถนำมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) มาปรับใช้เชื่อมโยง และต่อยอดจากระบบการจัดการที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองได้

ดังนั้นสถานประกอบการทุกประเภท ทุกขนาดที่ต้องการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน สามารถนำมาตรฐานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ไปบูรณาการให้เข้ากับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรที่ครอบคลุมห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ขององค์กร เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทานได้

3. มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 เป็นมาตรฐานที่ช่วยให้องค์กรมีการบริหารจัดการในการขับเคลื่อนนโยบายและวัตถุประสงค์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ช่วยองค์กรในการบูรณาการความสามารถด้านการดำเนินการอย่างยั่งยืนเข้ากับนโยบาย กลยุทธ์ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพ การลดต้นทุนและนวัตกรรม เนื่องจากสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างจะส่งผลกระทบต่อองค์กร ทั้งสมรรถนะ สวัสดิภาพของพนักงาน ชื่อเสียง ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

การจัดซื้อจัดหาที่สำคัญยิ่งในทุกองค์กรไม่ว่าจะมีขนาดใหญ่หรือขนาดเล็ก องค์กรที่ได้รับการสั่งซื้อสินค้านั้นจะเป็นผู้ที่ส่งผลกระทบต่อสมรรถนะการทำงานของลูกค้า รวมทั้งสินค้าที่สั่งซื้อนั้นก็ส่งผลกระทบต่อลูกค้าด้วยเช่นกัน การทำให้มั่นใจว่าซัพพลายเออร์มีวิธีปฏิบัติที่ดีและมีจริยธรรมนั้นเกี่ยวข้องกับทุก ๆ เรื่อง นับตั้งแต่เงื่อนไขในการทำงาน การบริหารความเสี่ยง ไปจนถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งล้วนแล้วแต่ส่งผลเป็นอย่างมาก ไม่เพียงแต่จะทำให้ธุรกิจดีขึ้นเท่านั้น แต่ยังช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนที่อยู่รอบข้าง ด้วยการจัดซื้ออย่างยั่งยืน ส่งผลต่อการตัดสินใจในการซื้อ ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรในแบบที่องค์กรให้ประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงการทำให้มั่นใจว่าซัพพลายเออร์ของบริษัทมีการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม ส่วนผลิตภัณฑ์และบริการที่ซื้อนั้นก็มีความยั่งยืนและการตัดสินใจซื้อนั้นจะส่งผลดีต่อประเด็นต่าง ๆ ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

การใช้มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 จะช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความยั่งยืน มีการปรับปรุงการจัดการความสัมพันธ์กับซัพพลายเชนและส่งผลให้มีการแข่งขันมากขึ้น การดำเนินธุรกิจสามารถส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติที่กำลังจะหมดไปทำให้โลกของเราต้องมีเป้าหมายในเรื่องของเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) สำหรับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนข้อที่ 12 เรื่อง การบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน การบรรลุเป้าหมายนี้จำเป็นต้องมีกรอบดำเนินงานระดับประเทศสำหรับการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืนที่ รวมเอาแผนงานระดับภาคส่วนและระดับประเทศ การปฏิบัติทางธุรกิจที่ยั่งยืน และพฤติกรรมผู้บริโภค ให้เข้ากับบรรทัดฐานระดับสากลในเรื่องของการบริหารจัดการสารเคมีอันตราย และของเสีย

มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO20400:2017 เป็นมาตรฐานที่เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ไม่ได้เป็นมาตรฐานเพื่อการรับรอง ดังนั้นองค์กรที่สนใจจึงสามารถนำมาตรฐาณดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ได้ ทุกขนาด ทุกประเภทองค์กร

4. หลักการของมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 ประกอบด้วย 12 หลักการ ดังนี้

1. ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability)
2. ความโปร่งใส (Transparency)
3. การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior)
4. การยอมรับถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Respect for Stakeholders Interests)

5. การเคารพต่อหลักนิติธรรมและเคารพต่อแนวปฏิบัติสากล (Respect for the Rule of Law and International Norms of Behavior)
6. การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)
7. การดำเนินงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม (Full and Fair Opportunity)
8. นวัตกรรมในการจัดซื้อจัดจ้าง (Innovation Solutions)
9. การบูรณาการเรื่องความยั่งยืนเข้าไปในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดขององค์กร (Intregation)
10. การคิดต้นทุนตลอดวงจรชีวิต (Life Cycle Cost)
11. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continual Improvement)
12. การมุ่งเน้นความจำเป็นที่แท้จริง (Focus on Need)

5. หัวข้อหลักของมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO20400:2017 ประกอบด้วย 7 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. การกำกับดูแลองค์กร (Organizational Governance)
2. สิทธิมนุษยชน (Human Rights)
3. การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labour Practices)
4. สิ่งแวดล้อม (The Environment)
5. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Fair Operating Practices)
6. ประเด็นผู้บริโภค (Consumer Issues)
7. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community Involvement and Development)

6. การนำมาตรฐานมาประยุกต์ใช้ในภาคธุรกิจ : กรณีตัวอย่าง บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)

6.1 ข้อมูลเบื้องต้นสถานประกอบการ

ในการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งนี้ มีการคัดเลือกผู้ประกอบการต้นแบบที่มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้มาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO20400:2017 ได้แก่ บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสารเคมีโซเดียมไฮดรอกไซด์ คลอรีน กรดไฮโดรคลอริก โซเดียมไฮโปคลอไรต์ เอพิคลอโรไฮดริน ซึ่งทำหน้าที่เป็นวัตถุดิบสำหรับธุรกิจอื่น ๆ ของ Aditya Birla Group ในประเทศไทย และส่งออกคลอรีนไปยังภูมิภาคอาเซียนและออสเตรเลีย

บริษัท อิติตยา เบอร์ล้า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (ABCTL) เป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจเคมีภัณฑ์ของกลุ่ม และมีส่วนร่วมในการผลิตกลุ่มเคมีหลัก เช่น คลอไรด์อัลคาไล อีพ็อกไซด์อีโพรซิน อีพ็อกซีเรซิน ฟอสเฟต และซัลไฟต์ เป็นต้น ประกอบด้วยสี่แผนกหลัก ได้แก่

- **แผนกฟอสเฟต** ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2527 แผนกฟอสเฟตประสบความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงตัวเองจากผู้ผลิตเกรดเทคนิคเพียงอย่างเดียว ไปเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารเสริมที่มีประสิทธิภาพสูง ปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิต 110,000 TPA และส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัทประมาณ 70% ทั่วโลก ทำให้บริษัทกลายเป็นบริษัทที่มีสาขาเดียวที่ใหญ่ที่สุดในเอเชียแปซิฟิก

- **แผนก Advanced Materials** แผนก Advanced Materials ของ Aditya Birla Chemicals (Thailand) มีเครือข่ายครอบคลุมกว่า 90 ประเทศ และเป็นหนึ่งใน 3 ผู้เล่นชั้นนำด้านอีพ็อกซีของโลก ด้วยความมุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่อุตสาหกรรม หน่วยนี้จึงสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าเพื่อตอบสนองในสายการประกอบ ทดสอบโซลูชันต้นแบบใหม่ ให้ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค สร้างนวัตกรรม และเข้าสู่ตลาดใหม่ ด้วยการเข้าซื้อเทคโนโลยี Recyclamine ที่ได้รับรางวัลและมีสิทธิบัตรในปี พ.ศ.2562

- **แผนกซัลไฟต์** แผนกซัลไฟต์ ของ Aditya Birla Chemicals (Thailand) เป็นผู้ผลิตผงซัลไฟต์รายใหญ่ที่สุดในโลก และนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โซเดียมซัลไฟต์ โซเดียมเมตาซัลไฟต์ เป็นต้น โซเดียมซัลไฟต์เป็นตัวเร่งปฏิกิริยาของอุตสาหกรรมต่าง ๆ และการใช้งานที่หลากหลาย เช่น การทำเหมือง การบำบัดน้ำ เยื่อกระดาษและกระดาษ เป็นต้น

- **แผนกคลอ-อัลคาไล** แผนกคลอ-อัลคาไล ของ Aditya Birla Chemicals (Thailand) ทำหน้าที่เป็นวัตถุดิบสำหรับธุรกิจอื่น ๆ ของ Aditya Birla Group ในประเทศไทย นอกจากนี้ยังเป็นผู้ส่งออกคลอรีนรายใหญ่ที่สุดไปยังภูมิภาคอาเซียนและออสเตรเลีย

6.2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท อิติตยา เบอร์ล้า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาไล ตีวีซัน)

วิสัยทัศน์ : เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คลออัลคาไล ด้วยความมุ่งมั่นอย่างแข็งแกร่งต่อคุณภาพ การบริการ ความน่าเชื่อถือ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ : เราจะสร้างคุณค่าอันเป็นเลิศต่อหุ้นส่วนธุรกิจพร้อมกับการเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการ

- มุ่งเน้น ความปลอดภัย คุณภาพ ต้นทุน ผลผลิตภาพ และนวัตกรรม
- ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนด้วยเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ปรับปรุงการบริการ ระบบและกระบวนการอย่างต่อเนื่อง
- นำธุรกิจให้เจริญเติบโต
- พัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพสูงและสร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยใจรักและเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

6.3 การนำมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 ของบริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลิ ดีวีชัน) มาประยุกต์ใช้ในองค์กร

ผลการดำเนินงานครั้งที่ 1

กำหนดการ

กิจกรรมการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot Issues)

ภายใต้โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านมาตรฐานระบบการจัดการและการเตือนภัย (Intelligence Unit)

การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) สู่การปฏิบัติในพื้นที่ ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลิ ดีวีชัน)	
ครั้งที่ 1 : วันที่ 25 มีนาคม 2568 เวลา 10:00 - 16:00 น. ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลิ ดีวีชัน)	
กิจกรรม	ผลลัพธ์
<ul style="list-style-type: none"> • แนะนำโครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านมาตรฐานระบบการจัดการและการเตือนภัย (Intelligence Unit) • ความเป็นมา/ความสำคัญของมาตรฐาน ISO 20400 • แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล (ISO 20400) • การทำความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร • แนวทางการระบุวัฏจักรชีวิตและการระบุห่วงโซ่อุปทาน • การทำความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลผลิตภัณฑ์และบริการ และห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) • แบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติการ <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินตนเอง (Gap Analysis) - การกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Scope) - การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร และหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง - การชี้แจงวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลผลิตภัณฑ์และบริการ • มอบหมายภารกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) • ความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลผลิตภัณฑ์และบริการ • ความเข้าใจห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) • ขอบเขตการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร • ผลการประเมินตนเอง (Gap Analysis) • ห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) และผลการชี้แจงวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ของผลผลิตภัณฑ์และบริการ
เอกสารที่ขอให้นำส่งล่วงหน้า <ol style="list-style-type: none"> 1) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 2) ข้อมูลชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร 3) รายละเอียดห่วงโซ่อุปทาน 	

จากการที่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท อิติตยา เบอร์ลล่า (Aditaya Birla Group) มีนโยบายในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ อีกทั้งปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ส่วนใหญ่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ ดังนั้นการกำหนดมาตรการควบคุมจึงมีข้อจำกัด และการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการถูกตกลงกันในระดับผู้บริหาร จึงมีข้อยกเว้นในการกำหนดข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ บริษัท อิติตยา เบอร์ลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของกระบวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงได้นำมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement : ISO 20400) เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร เพื่อลดปัญหาของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท อิติตยา เบอร์ลล่า (Aditaya Birla Group) ให้บรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDG Goals)

สำหรับกำหนดการดำเนินงานในการเข้าให้คำปรึกษากับบริษัท อิติตยา เบอร์ลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) ครั้งที่ 1 ที่ปรึกษาฯ แนะนำโครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านมาตรฐานระบบการจัดการและการเตือนภัย (Intelligence Unit) และบรรยายให้ความรู้ความเป็นมา/ความสำคัญของมาตรฐาน ISO 20400 แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล (ISO 20400) การทำความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร แนวทางการระบุวัฏจักรชีวิตและการระบุห่วงโซ่อุปทาน การทำความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ และห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

ในส่วนของการดำเนินกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ทีมงานของบริษัท อิติตยา เบอร์ลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) ได้ร่วมกันทำแบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติการ ในการประเมินตนเอง (Gap Analysis) การกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (Scope) การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร และหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง และการชี้แจงวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว สรุปผลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) สู่การปฏิบัติในพื้นที่ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ดังนี้

- ความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400)
- ความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ
- ความเข้าใจห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)
- การกำหนดขอบเขตการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร
- การประเมินตนเอง (Gap Analysis)
- ห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) และผลการชี้แจงวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) ของผลิตภัณฑ์และบริการ

นอกจากนี้ ได้มีการมอบหมายภารกิจในการเตรียมข้อมูลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร เพื่อเตรียมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งที่ 2 ต่อไป



รายละเอียดการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 20400

เวลา	กิจกรรม
09.30 - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ความนิยมที่ครอบคลุมของ มาตรฐาน ISO 20400 แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้มาตรฐาน ISO 20400 การที่หน่วยงานภาครัฐจะบริหารจัดการอย่างไร
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> แนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง การนำเอาแนวคิดเรื่อง Life Cycle เข้ามาพิจารณาใน Supply chain <p>แนวคิดที่สำคัญมีดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> Site Analysis การประเมินผลกระทบด้านลบ (SCOPE) กรณีศึกษาที่มีผลกระทบ และแนวทางการจัดการ Life Cycle

รายละเอียดการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 20400

เวลา	กิจกรรม
09.30 - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ <p>แนวคิดที่สำคัญมีดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ <p>แนวคิดที่สำคัญมีดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
16.30-17.00 น.	การประชุมปิดกิจกรรมตามมาตรฐาน ISO 20400



รายละเอียดการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 20400

เวลา	กิจกรรม
09.30 - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ <p>แนวคิดที่สำคัญมีดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ <p>แนวคิดที่สำคัญมีดังนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน ในระดับองค์กร ระดับภาค และระดับสากล การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400 และหลักการ ISO 20400 การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
16.30-17.00 น.	การประชุมปิดกิจกรรมตามมาตรฐาน ISO 20400



- นิยาม / ขอบเขต
- มีมาตรฐานสากล เป็นไปตามมาตรฐานที่ครอบคลุม
 - สามารถเชื่อมโยงกับ ISO 26000 และ ISO 27000 ในกรอบที่สอดคล้องกัน
 - เป็นมาตรฐานที่มุ่งเน้นไปที่การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และบริการ
 - ครอบคลุมทั้ง 7 หลักการด้านความยั่งยืนของ ISO 26000
 - 7 องค์ประกอบ ได้แก่ การกำหนดกลยุทธ์, การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400, การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน, การประเมินผลกระทบด้านลบที่เกี่ยวข้องกับ ISO 20400, การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ, การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน, การเชื่อมโยงกับแนวคิดเรื่องความยั่งยืน
 - องค์กรมีบทบาท สำคัญต่อสังคม และเศรษฐกิจ
 - ความรับผิดชอบ ต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม
 - ยุทธศาสตร์ ความยั่งยืน ขององค์กรที่เกี่ยวข้อง
 - สนับสนุนการ ดำเนินงานเชิงธุรกิจ และการจัดซื้อจัดจ้าง
 - จัดการความยั่งยืน (รวมทั้งการ ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง)
 - ส่งเสริมความยั่งยืน

นิยามคำศัพท์

การจัดซื้อจัดจ้าง (procurement)
กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง สินค้าหรือบริการจากผู้เสนอ

หมายเหตุ 1: ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่การระบุใบคำขอใบเสนอราคาเป็นต้นไปจนถึงการคัดเลือกผู้ชนะ หรือการสิ้นสุดสัญญาสัมปทานหรือสัมปทานการจัดซื้อจัดจ้าง

หมายเหตุ 2: กระบวนการอื่นใดของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่รวม กระบวนการ กำหนดราคาประเมินราคา และการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (sustainable procurement)
การจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีผลกระทบต่อในด้านบวก ต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจที่เป็นไปในทางที่สูงสุดตลอดวัฏจักรชีวิต

หมายเหตุ 1: การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ที่ต้องคำนึงถึงด้านความยั่งยืน ทั้งด้านสังคมหรือเศรษฐกิจ และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดไปถึงผู้ขาย

นิยามคำศัพท์

ขอบเขตอิทธิพล (sphere of influence)
ส่วน / ส่วนใดของความสัมพันธ์ด้านความยั่งยืน สังคม เศรษฐกิจ หรืออื่น ๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อความยั่งยืน มีผลกระทบต่อการจัดตั้งเชิงนิเวศขององค์กร

วัฏจักรชีวิต (life cycle)
วงจรต่อเนื่อง และเชื่อมโยงระหว่างขั้นตอนตั้งแต่ระบบผลิตภัณฑ์ หรือบริการ ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ เพื่อการอภิเษกการพัฒนาระบบสมาชิก บนในการทำการซื้อของสุดท้าย

ผู้มอบ (supplier)
องค์กร ที่เสนอสินค้า หรือบริการ

ห่วงโซ่อุปทาน (supply chain)
ความสัมพันธ์ของกิจกรรมหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในสินค้า หรือบริการ จัดกับองค์กร

นิยามคำศัพท์

ประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)
ประเด็นของกิจกรรม/สินค้า/บริการ ในวัฏจักรชีวิต มีความเกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ในทางบวกหรือลบ

เศรษฐกิจวงเวียน (circular economy)
เศรษฐกิจที่ทำการใช้ทรัพยากร และเพิ่มมูลค่าจากกระบวนการเดิม มีการนำของเหลือใช้กลับเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ และใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ

สินค้า (goods)
รายการหรือวัตถุ ที่วางไปใช้สินค้า วัตถุประสงค์การผลิต การดำเนินการ การครอบครอง หรือมีเป้าหมายที่จะใช้ไปนาน สำหรับการผลิตหรือบริการโดยองค์กร

ฉลากสิ่งแวดล้อม (environmental label)
การบ่งชี้ซึ่งมีระบุประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมของสินค้า หรือบริการ

ISO 20400: Sustainable Procurement

แนวคิดของจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

ISO 20400: Sustainable Procurement

ISO 20400: Sustainable Procurement

หลักการ ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

- Accountability
- Transparency
- Ethical Behavior
- Full and Fair Opportunity
- Respect for Human Rights
- Innovative Solutions
- Respect for Stakeholder Interests
- Integration
- Life Cycle Cost
- Continual Improvement
- Focus on Needs
- Respect for the Rule of Law and International Norms of Behavior

ISO 20400: Sustainable Procurement

หัวข้อหลัก ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

7 Core Subject

- The Environment
- Labour Practices
- Human Rights
- Fair Operating Practices
- Consumer Issues
- Community Involvement and Development
- Organizational Governance

← sustainability issues → sustainability aspect

ISO 20400: Sustainable Procurement

หัวข้อหลักของจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

Core Subject	Raw material	Material Production	Manufacturing	Packing	Transportation	Retail	Use	disposal
Organizational Governance								
Human Rights	Forced labour	Forced labour	discrimination					
Labour Practices	Safety, health, Working condition	Safety, health, Working condition	Working hours					
The Environment	CO2 emission		waste	Water, CO2 emission	CO2 emission		energy efficiency	recycle
Fair Operating Practices	Slavery			slavery		Protection of consumer privacy		
Consumer Issues				labelling			Safety and health	
Community	Indigenous							waste

ISO 20400: Sustainable Procurement

แนวคิดพื้นฐานเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

7 Core Subject

Context

Drivers: Significant sustainability impacts, High impacts, Medium impacts, Low impacts

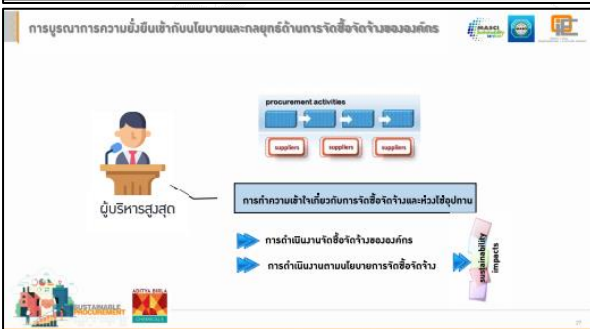
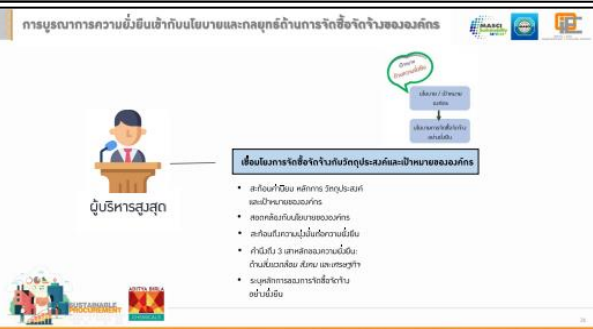
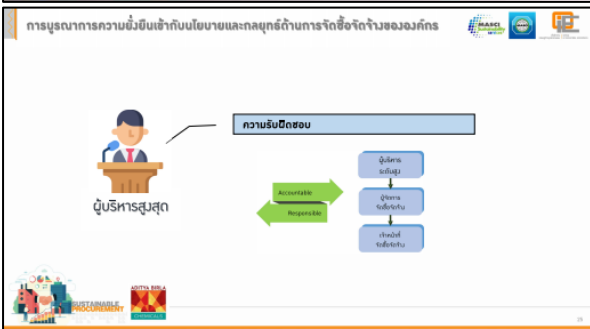
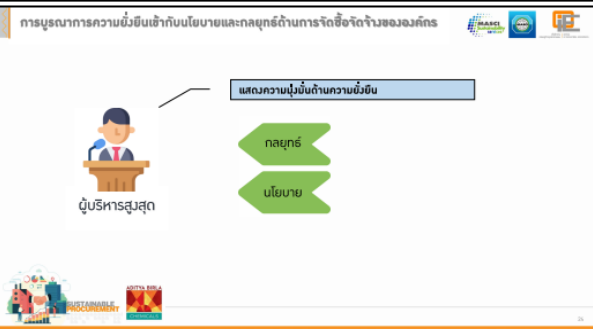
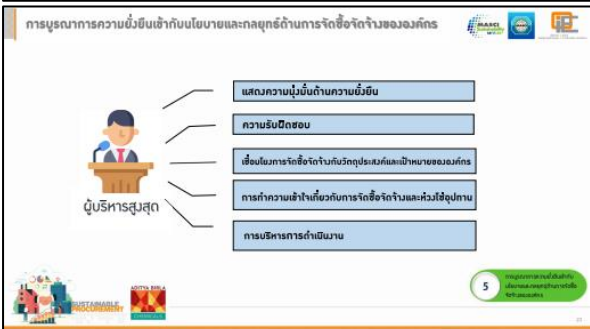
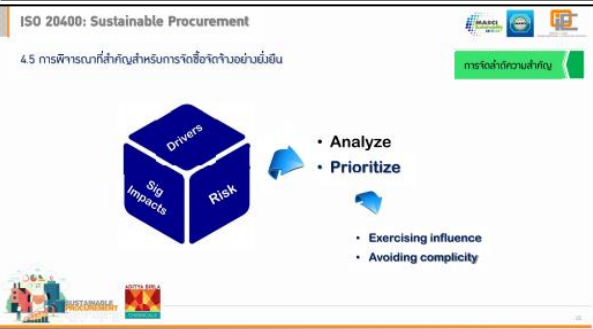
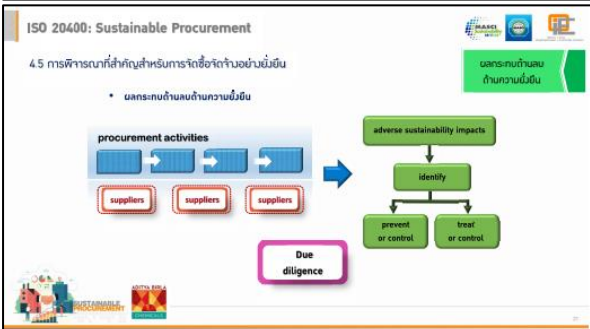
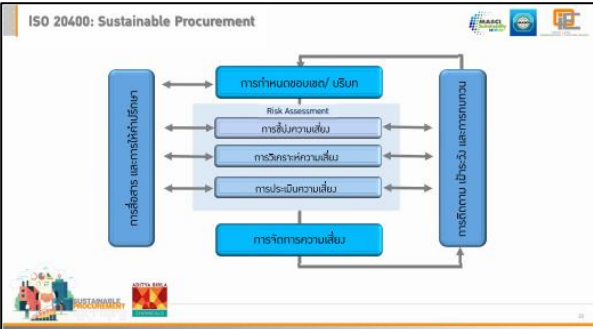
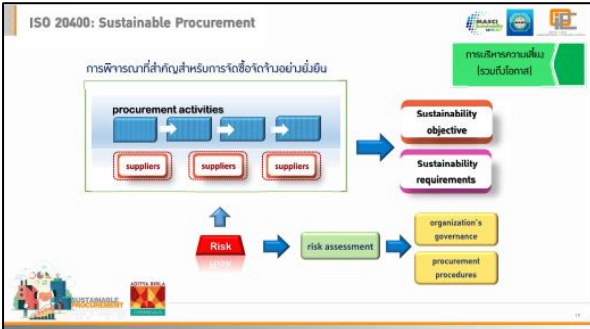
ISO 20400: Sustainable Procurement

แนวคิดพื้นฐานเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

Drivers: Significant sustainability impacts

→ + significant sustainability impacts → Sustainability objective, Sustainability requirements

→ - significant sustainability impacts → Due diligence



การบริหารการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความยั่งยืน

การนิยามการจัดซื้อจัดจ้าง

บุคลากร
วิสัยทัศน์องค์กร
การจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึง
ถึงความยั่งยืนของ
สมาคม

การนิยามความสำคัญ
ในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
การไม่ละเลยด้านสิ่งแวดล้อม
การให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การสนับสนุนผลิตภัณฑ์และผู้ผลิตที่เป็นมิตร

การวัดและการปรับปรุงสมรรถนะ
การกำหนดตัวชี้วัด
การรายงาน
การปรับปรุง

การวัดนิยามการปรับปรุง

6 การนิยามการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความยั่งยืน

การบูรณาการความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

7 การบูรณาการความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ISO 20400: Sustainable Procurement

- การบูรณาการความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์
- ทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
- กำหนดเกณฑ์ความยั่งยืน

21

ISO 20400: Sustainable Procurement

การกำหนดเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง

- สะท้อนโมเดลยุทธศาสตร์การจัดจ้าง
- มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสามารถวัดผลได้
- ให้คำจำกัดความที่ชัดเจนไม่มีความกำกวม
- มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพ
- อนุญาตให้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามเป็นธรรม
- ให้ความสำคัญต่อผลกระทบต่อสังคมและภาคส่วน และการพัฒนาความสามารถขององค์กรของตนให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

22

ISO 20400: Sustainable Procurement

การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและจัดกำหนดการ

- จัดกำหนดขึ้นที่
 - จัดกำหนดที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
- จัดกำหนดตามเลือก
 - ต้องได้กำหนดความยั่งยืน เช่น วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนกว่ามาตรฐานขั้นต่ำและเป็น KPI ในการดำเนินงาน

23

ISO 20400: Sustainable Procurement

การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

- มาตรฐานทางเทคนิคระดับประเทศ ภูมิภาค นานาชาติ
- เครื่องหมายหรือฉลากด้านความยั่งยืน

24

ISO 20400: Sustainable Procurement

การประเมินด้านความยั่งยืน

ขั้นตอนในการประเมินสามารถ มีหรือไม่มีของการคัดเลือกคุณสมบัติที่ชัดเจน หรือ ขั้นตอนในการประกวดราคา

- การกำหนดเอกสาร
- การทดสอบ
- การตรวจสอบ
- การนิยามระบบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การเข้าถึงความยั่งยืน
- การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

25

ISO 20400: Sustainable Procurement

วิธีการคัดเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

- การคัดเลือกจากคุณสมบัติที่ชัดเจน เช่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
- การประกวดราคา จะประเมินว่ามีความสามารถและเลือกของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

26

ISO 20400: Sustainable Procurement

การดำเนินการคัดเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

- นโยบายประกาศทางสาธารณะที่เปิดเผย** (ได้ เช่น การเข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น)
 - ตรวจสอบหน้าที่ การเข้าถึงการตรวจสอบ
 - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และการควบคุมการเข้าถึง
 - ความโปร่งใส และความรับผิดชอบของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
 - การมีอยู่และประสิทธิภาพ หรือ การรายงานผลการดำเนินงาน
 - การตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การรายงาน หรือ กำหนดให้มีการรายงานการดำเนินงาน
- การประเมินที่เปิดเผยและเป็นธรรมระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

27

ISO 20400: Sustainable Procurement

การจัดการประกวดราคา

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องควรให้เข้าร่วมการประมูลแข่งขันก่อนการประกวดราคา
- จัดทำข้อเสนอ
 - จัดทำคำขอเสนอ
 - เอกสารที่กำหนด
 - วิธีการที่กำหนดที่ชัดเจน
 - พิจารณาการดำเนินการ เช่น การติดตามพัฒนา และดูแล

28

ISO 20400: Sustainable Procurement

- ได้รับสิทธิบนสถานที่หรือรางวัลกำหนด
- การคัดเลือกด้านคุณภาพ
- การตรวจประเมินรางวัลผู้เสนอ
- การกำหนดค่าใช้จ่าย

ISO 20400: Sustainable Procurement

- การจัดการความสัมพันธ์ผู้เสนอ
- การดำเนินการตามสัญญา
- การประเมินการจัดการสัญญา
- การจัดการผลการดำเนินงาน
- การจัดการความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสนอ
- การทบทวนและเรียนรู้จากสัญญา

วัฏจักรชีวิต (life cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ
และห่วงโซ่อุปทาน (supply chains)

1. การทำความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร
2. การทำความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (life cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ
3. การทำความเข้าใจห่วงโซ่อุปทาน (supply chains)
4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)
5. การระบุผลกระทบด้านความยั่งยืน (sustainability impact)
6. การกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน
7. การประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (significant sustainability impacts)

1. การทำความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร

- ศึกษาขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการ
- ในการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนสุดท้ายของการสิ้นสุดสัญญา
- การกำกับบัญชีรายการการจัดซื้อจัดจ้าง
- วิธีการควบคุมผู้เสนอ
- วิธีการการสื่อสารกับผู้เสนอ

1. การทำความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร

ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

- 5R คัดเลือก
- 5R ประเมินสัญญา
- 5R เฝ้าระวัง

การจัดทำบัญชีรายการการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการ	ผู้ส่งมอบ	ประเภทผู้ส่งมอบ	ราคา	ผู้เสนอ	วิธีการควบคุมผู้เสนอ
• สินค้า	-	-	-	-	-
• บริการ	-	-	-	-	-
• การรับเหมา	-	-	-	-	-

2. การทำความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (life cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ

Life cycle ผลิตภัณฑ์

2. การทำความเข้าใจวัฏจักรชีวิต (life cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ

Life cycle บริการ

3. การทำความเข้าใจห่วงโซ่อุปทาน (supply chains)

- ชี้แจงผู้ส่งมอบตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- กระบวนการคัดเลือกผู้เสนอ
- ความสัมพันธ์และจำนวนที่เกี่ยวข้อง

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร
- วัฏจักรชีวิต (life cycle) ผลิตภัณฑ์และบริการ
- ห่วงโซ่อุปทาน (supply chains)

ประเด็นด้านความยั่งยืน

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

ธรรมาภิบาล
Organizational Governance 1

- ความรับผิดชอบ
- ความโปร่งใส
- ซื่อสัตย์
- ความเท่าเทียมกัน
- การเคารพต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การเคารพต่อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
- เคารพต่อสิทธิมนุษยชน
- วัฒนธรรม
- มุ่งเน้นความความดีงาม
- ชุมชนการ
- การวิเคราะห์ต้นทุน
- การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

สิทธิมนุษยชน
Human Rights 2

- ความเสมอภาค
- กลุ่มผู้ด้อยโอกาส
- สิทธิของพลเมืองและสิทธิทางการเมือง
- สิทธิทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

การปฏิบัติด้านแรงงาน
Labour Practices 3

- การทำงาน
- สภาพการทำงาน
- สังคมส่วน
- สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน
- การพัฒนาศักยภาพ

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

สิ่งแวดล้อม
The Environment 4

- การไม่เกิดมลพิษ
- การอนุรักษ์ธรรมชาติรอบๆพื้นที่
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การลดการปล่อย
- การปกป้องสิ่งแวดล้อม
- ความหลากหลายทางชีวภาพ และการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมธรรมชาติ

การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
Fair Operating Practices 5

- การต่อต้านการทุจริต
- การส่งเสริมอย่างเป็นธรรม
- การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทาน
- การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

ประเด็นเกี่ยวกับผู้บริโภค
Consumer Issues 6

- การฉ้อโกงที่เป็นธรรม
- สารสนเทศที่เป็นจริงและโปร่งใส
- การปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เป็นธรรม
- การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค
- การบริโภคอย่างยั่งยืน
- การยุติข้อร้องเรียนและข้อโต้แย้งกับผู้บริโภค
- การปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภค
- การเข้าถึงบริการที่จำเป็น
- การให้ข้อมูลและการสร้างความตระหนัก

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

การมีส่วนร่วมของชุมชนและการพัฒนาชุมชน
Community Involvement and Development 7

- การมีส่วนร่วมของชุมชน
- การเสริมสร้างงานและการพัฒนาทักษะ
- การเสริมความเข้มแข็งและรายได้ในสังคม
- ส่งเสริมสุขภาพ
- การลงทุนด้านสังคม

4. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (sustainability aspect)

Site Subjects	Raw material	Material Production	Manufacturing	Packing	Transportation	Retail	Use	Disposal
Environmental Management								
Labour Rights	Personal labour	Personal labour	Manufacturing					
Safety, Health, Working condition	Safety, health, Working condition	Safety, health, Working condition	Working hours					
CO2 emissions	CO2 emissions		Waste, CO2 emissions		CO2 emissions		Energy efficiency	recycle
Fair Operating Practices	Slavery				Slavery	Protection of consumer privacy		
Consumer Rights			Labeling			Safety and health		
Community	Indigenous							waste

5. การระบุผลกระทบด้านความยั่งยืน (sustainability impact)

Sustainability issues

Sustainability aspect

- การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

Positive impacts

Adverse impacts

- ปฏิวัติทางเทคโนโลยีดิจิทัล
- การละเมิดสิทธิ
- สถานการณ์ฉุกเฉินระดับโลก
- ปล่อย CO2

6. การกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน

- โอกาสขององค์กร
- ความรุนแรงของผลกระทบ

โอกาสขององค์กร

ระดับ	เกณฑ์
ระดับ 1 / Level 1	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต 0-20% หรือประมาณ 5 ปี ต่อครั้ง
ระดับ 2 / Level 2	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอีก 21-40% หรือประมาณ 2-3 ปี ต่อครั้ง
ระดับ 3 / Level 3	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอีก 41-60% หรือประมาณ 1 ปี ต่อครั้ง
ระดับ 4 / Level 4	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอีก 61-80% หรือประมาณ 2-6 เดือน ต่อครั้ง
ระดับ 5 / Level 5	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอีก 81-100% หรือประมาณ 1 เดือน ต่อครั้ง

6. การกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน

ผลกระทบด้านลบ

ระดับ	เกณฑ์
ระดับ 1 (Level 1)	มีผลกระทบด้านลบเล็กน้อย ง่ายต่อการแก้ไขหรือบรรเทา - องค์กรต้องจัดทำ แผน ซึ่งต้องระบุ หน้าที่และระยะเวลา - มีแผนรองรับหรือลดความเสี่ยงจากภายนอก เช่น ภัยพิบัติ
ระดับ 2 (Level 2)	มีผลกระทบด้านลบปานกลาง ง่ายต่อการแก้ไขหรือบรรเทา - องค์กรต้องจัดทำ แผน ซึ่งต้องระบุ หน้าที่และระยะเวลา - มีแผนรองรับหรือลดความเสี่ยงจากภายนอก เช่น ภัยพิบัติ
ระดับ 3 (Level 3)	มีผลกระทบด้านลบปานกลาง ง่ายต่อการแก้ไขหรือบรรเทา - องค์กรต้องจัดทำ แผน ซึ่งต้องระบุ หน้าที่และระยะเวลา - มีแผนรองรับหรือลดความเสี่ยงจากภายนอก เช่น ภัยพิบัติ
ระดับ 4 (Level 4)	มีผลกระทบด้านลบปานกลาง ง่ายต่อการแก้ไขหรือบรรเทา - องค์กรต้องจัดทำ แผน ซึ่งต้องระบุ หน้าที่และระยะเวลา - มีแผนรองรับหรือลดความเสี่ยงจากภายนอก เช่น ภัยพิบัติ
ระดับ 5 (Level 5)	มีผลกระทบด้านลบปานกลาง ง่ายต่อการแก้ไขหรือบรรเทา - องค์กรต้องจัดทำ แผน ซึ่งต้องระบุ หน้าที่และระยะเวลา - มีแผนรองรับหรือลดความเสี่ยงจากภายนอก เช่น ภัยพิบัติ

6. การกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน

นกระดับที่ตามมา

ระดับ	ผลกระทบที่ตามมา (กำกับวง)
ระดับ 1 (Level 1)	ผลกระทบที่ตามมาโดยตรง เช่น ภัยพิบัติหรือความเสียหาย - ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง
ระดับ 2 (Level 2)	ผลกระทบที่ตามมาโดยอ้อม เช่น ภัยพิบัติหรือความเสียหาย - ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง - ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง
ระดับ 3 (Level 3)	ผลกระทบที่ตามมาโดยอ้อม เช่น ภัยพิบัติหรือความเสียหาย - ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง - ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง
ระดับ 4 (Level 4)	ผลกระทบที่ตามมาโดยอ้อม เช่น ภัยพิบัติหรือความเสียหาย - ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง - ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง
ระดับ 5 (Level 5)	ผลกระทบที่ตามมาโดยอ้อม เช่น ภัยพิบัติหรือความเสียหาย - ผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง - ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือชื่อเสียง

7. การประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (significant sustainability impacts)

ผลกระทบที่ตามมา	โอกาสที่จะเกิด				
	1	2	3	4	5
1	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts
2	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts
3	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts
4	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts
5	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts	High impacts

High impacts, Medium impacts, Low impacts, Significant sustainability impacts

7. การประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (significant sustainability impacts)

Sustainability issues, Sustainability aspect, Positive impacts, Adverse impacts, Analysis, Evaluation, Impact

Work Shop

- Gap Analysis
- การระบุขอบเขตการดำเนินงาน (SCOPE)
- การเชื่อมโยงส่วนได้เสียขององค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- Life Cycle

ขอขอบคุณ

สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพัฒนาบุคลากร สถาบันเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรม

การติดต่อ

สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนาบุคลากร
สถาบันเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรม

เลขที่ 1025 ชั้น 11,18 อาคารยูทูล์ ดนเนทพลโซนิค แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทร 02 617 1727 ต่อ 213
โทรสาร 02 617 1704
เว็บไซต์ www.masci.or.th

สรุปข้อควรระวังของข้อมูลส่วนบุคคล สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สอ.)

สอ. มีการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของอุตสาหกรรมพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2565

- สอ. จะจัดเก็บข้อมูลส่วนตัวที่จำเป็นต่อการให้บริการแก่ลูกค้า การให้บริการทางด้านการบริการและการสนับสนุน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการให้บริการของอุตสาหกรรมไอเอสโอ
- สอ. มีความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนตัวที่ระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรว่า สอ. และมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- การมีและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานบุคคลที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการภายใต้การดำเนินการที่จำเป็นต่อการให้บริการแก่ลูกค้า
- สอ. มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของข้อมูลส่วนบุคคลและให้บุคลากรทุกคนในสังกัดปฏิบัติตามคำสั่งของ สอ.
- บุคลากรของ สอ. จะดำเนินการสืบ ผู้ให้บริการสามารถดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และขอความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการ
- กรณีผู้ให้บริการประสงค์จะเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถแจ้งบุคลากรของ สอ. ได้ทันที หรือสามารถติดต่อ สอ. ได้ที่ :

สอ. มีที่ทำการอยู่ที่ 11 อาคารยูทูล์ ดนเนทพลโซนิค แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02 617 1717-36 ต่อ 801-807 อีเมล : PPA@masci.or.th Website : www.masci.or.th

ภาพที่ 20 ภาพเนื้อหากิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 1
วันที่ 25 มีนาคม 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)



ภาพที่ 21 ภาพกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 1

วันที่ 25 มีนาคม 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี่ ดีวีชั่น)



ภาพที่ 21 (ต่อ) ภาพกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 1

วันที่ 25 มีนาคม 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)

ADITYA BIRLA CHEMICALS (THAILAND) LIMITED. (CHLOR ALKALI DIVISION)

Training / Seminar Attendance Records Form
แบบฟอร์มบันทึกผู้เข้ารับการอบรม / การสัมมนา

Course ID / รหัสเรียน: **PUR-018** Course Topic / หัวข้อเรียน: **ISO-20400 Sustainable Procurement**

Training Type / ประเภทการอบรม: [] Behavioral [X] Safety [] Compliance Training [] Functional Training

Date / วันที่: **25 March 2024** Time / เวลา: **9.00 Hrs.** To / ถึง: **16.00 Hrs.** Total / รวมเวลา: **6 Hrs.**

Trainer / ผู้บรรยาย: **MASCI (Thailand)** Location / สถานที่อบรม: **QCC room**

Sr.No.	Emp.Code	Name - Surname	Position	Dept.	Signature - AM	Signature - PM
ลำดับที่ผู้ลงทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งงาน	แผนก	ลายเซ็น - เช้า	ลายเซ็น - บ่าย	
1	20733	Thanayluck Limchal	Assistant Manager	Production ECH	Thanayluck	Thanayluck
2	20273	Apichai Arwutpan	Officer	Production Brine	Apichai A.	Apichai A.
3	20070	Prawit Maneerit	Officer	Production Cl2 Plant	Prawit M.	Prawit M.
4	20438	Palanch Somsomboon	Assistant Manager	UT&EP	Palanch	Palanch
5	20247	Samaiporn Keangkatok	Senior Supervisor	QA Development	Samaiporn	Samaiporn
6	20764	Narawich Kaewiangka	Assistant Manager	Electrical	Narawich	Narawich
7	20569	Sangkhom Wiansi	Senior Engineer	Electrical	Sangkhom	Sangkhom
8	20506	Ditthigamon Jitprom	Supervisor	Mechanical	Ditthigamon	Ditthigamon
9	20747	Varangrat Phakaeew	Assistant Manager	Safety & Environment	Varangrat	Varangrat
10	20185	Narong Deensikom	Manager	Production Tank Farm	Narong	Narong
11	20002	Urairak Yuensri	Assistant Manager	Human Resources	Urairak	Urairak
12	20749	Pattama Apornrat	Deputy Manager	Human Resources	Pattama	Pattama
13	20485	Asadolana Sutthaporn	Deputy Manager	Production ECH	Asadolana	Asadolana
14	21105	Chujit Samseang	Supervisor	IT	Chujit	Chujit
15	20414	MAPUDHAN B	Officer	Mt	MAPUDHAN	MAPUDHAN
16	20294	Umae D.	Asst. Manager	Mt	Umae	Umae
17	20642	Nipaporn W.	Officer	Mt	Nipaporn	Nipaporn
18	20132	Sathaporn M.	Officer	Mt	Sathaporn	Sathaporn
19	20645	Sathanya W.	Asst. office	Pur	Sathanya	Sathanya
20	20651	Noritsara Pingsingbo	Sr. officer	Purchase	Noritsara	Noritsara

Trainer Signature: *Kassano* HOD Signature: *[Signature]*

Remark: Please Return to HRD for Recording.
FORMAT: WIM/HRD/TF/009/R=2 REV.NO.2 on 6/10/2022

ADITYA BIRLA CHEMICALS (THAILAND) LIMITED. (CHLOR ALKALI DIVISION)

Training / Seminar Attendance Records Form
แบบฟอร์มบันทึกผู้เข้ารับการอบรม / การสัมมนา

Course ID / รหัสเรียน: **PUR-018** Course Topic / หัวข้อเรียน: **ISO-20400 Sustainable Procurement**

Training Type / ประเภทการอบรม: [] Behavioral [X] Safety [] Compliance Training [] Functional Training

Date / วันที่: **25 March 2024** Time / เวลา: **9.00 Hrs.** To / ถึง: **16.00 Hrs.** Total / รวมเวลา: **6 Hrs.**

Trainer / ผู้บรรยาย: **MASCI (Thailand)** Location / สถานที่อบรม: **QCC room**

Sr.No.	Emp.Code	Name - Surname	Position	Dept.	Signature - AM	Signature - PM
ลำดับที่ผู้ลงทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งงาน	แผนก	ลายเซ็น - เช้า	ลายเซ็น - บ่าย	
21	20535	Aicha Ruengwattana	officer	Pur	Aicha	Aicha
22	20297	Nitthamon N.	Mgr.	MS	Nitthamon	Nitthamon
23	20901	Supatra C.	Dy. Mgr.	System	Supatra	Supatra
24	20501	Wattana Khamsangul	officer	Pur	Wattana	Wattana
25	20620	Wattana Khamsangul	officer	Pur	Wattana	Wattana
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

Trainer Signature: *Kassano* HOD Signature: *[Signature]*

Remark: Please Return to HRD for Recording.
FORMAT: WIM/HRD/TF/009/R=2 REV.NO.2 on 6/10/2022

ภาพที่ 22 ใบลงทะเบียนกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 1

วันที่ 25 มีนาคม 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชัน)

ผลการดำเนินงานครั้งที่ 2

กำหนดการ

กิจกรรมการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot Issues)
ภายใต้โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านมาตรฐานระบบการจัดการและการเตือนภัย
(Intelligence Unit)

<p>การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) สู่การปฏิบัติในพื้นที่ ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลิ ดีวีชั่น)</p>	
<p>ครั้งที่ 2 : วันที่ 28 เมษายน 2568 เวลา 10:00 - 16:00 น. ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลิ ดีวีชั่น)</p>	
กิจกรรม	ผลลัพธ์
<ul style="list-style-type: none"> นำเสนอผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการ Coaching ครั้งที่ 1 ทบทวนการระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) ทบทวนการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน ทบทวนการประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts) การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และการกำหนดข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน แบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติการ <ul style="list-style-type: none"> - การระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) - การประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts) - การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และการกำหนดข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน มอบหมายภารกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) ผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts) วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
<p>เอกสารที่ขอให้นำส่งล่วงหน้า</p> <ol style="list-style-type: none"> ประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) เกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน 	

บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) นำเสนอผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการ Coaching ครั้งที่ 1 และที่ปรึกษาฯ ได้ทบทวนเนื้อหาการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ในประเด็นการระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) ทบทวนการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน ทบทวนการประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts) รวมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และการกำหนดข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

ในส่วนของงานดำเนินกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ทีมงานของบริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) ได้ร่วมกันทำแบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติการ ในการระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) การประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts) การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และการกำหนดข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

ซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว สรุปผลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) สู่การปฏิบัติในพื้นที่ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ดังนี้

- ประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact)
- ผลกระทบด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Significant Sustainability Impacts)
- วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ได้มีการมอบหมายภารกิจในการชี้แจงประเด็นด้านความยั่งยืน (Sustainability Aspect) ผลกระทบด้านความยั่งยืน (Sustainability Impact) และเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน เพื่อเตรียมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งที่ 3 ต่อไป

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- วิเคราะห์ผลกระทบและประเมินโอกาสความเสี่ยง โดยพิจารณาถึง (Likelihood) และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Consequences) ในช่วงเวลาและกำหนด
- การวิเคราะห์การควบคุมความเสี่ยงและประสิทธิภาพที่ได้ไปอยู่ในเชิงคุณภาพ เชื้อปริมาณ หรือรวมกัน

Risk Analysis

Likelihood (Failure Probability Increased)

Score	5	4	3	2	1
Rating	Very High	High	Medium	Low	Very Low
โอกาสที่จะถูกโจมตี ในช่วง 36 เดือน	95%	75%	50%	25%	5%

Consequences (Impact /Severity Increased)

Score	5	4	3	2	1
Impact	Very High	High	Medium	Low	Very Low
ความรุนแรง ความเสียหาย	ความรุนแรง สูงมาก	ความรุนแรง สูง	ความรุนแรง ปานกลาง	ความรุนแรง เล็กน้อย	ไม่มีความ รุนแรง

การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง

- เทียบเคียงเพื่อทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงในเชิงเปรียบเทียบกับเกณฑ์ความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยง (Heat Map)
- จัดทำตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI และ KPI) รวมถึงแผนจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment Plan)
- วางแผนติดตามผลการจัดการความเสี่ยงและการเฝ้าระวังความเสี่ยง

ไต่ที

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

	1	2	3	4	5
ผลกระทบที่รุนแรง (Consequences)	Green	Green	Green	Yellow	Yellow
	Green	Green	Yellow	Yellow	Red
	Green	Yellow	Yellow	Red	Red
	Green	Yellow	Red	Red	Red
	Yellow	Red	Red	Red	Red

ไต่ที

- เป็นพื้นที่แสดงสถานะที่ไม่มีความจำเป็นต่อการจัดการความเสี่ยงเชิงรุก หรือ Initiative บางส่วน แต่อาจมีการติดตาม เฝ้าระวังในระดับการเฝ้าระวังความเสี่ยงเชิงรุก (Risk Appetite)
- เป็นพื้นที่แสดงสถานะที่ควรเฝ้าระวังการติดตามความเสี่ยง หรือเฝ้าระวังระดับความจำเป็นที่ให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่รับได้ (Risk Appetite)
- เป็นพื้นที่แสดงสถานะที่เสี่ยงได้มีความจำเป็นที่จะดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่ระดับความสูง ซึ่งให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่รับไม่ได้ (Risk Appetite)

การจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยง

- การคงหรือรักษาความเสี่ยงไว้ (Retain)
- หลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoid)
- กำจัดหรือลดความเสี่ยง (Remove) หรือโอกาสที่จะเกิด (Change likelihood)
- หาหนทางและระบุทางเลือกความ (Change consequence)
- การแบ่งเบาหรือลดความเสี่ยงร่วมกับหน่วยงานอื่น (Share)
- การแสวงหาโอกาสจากความเสี่ยง (Pursue opportunity)

การติดตาม เฝ้าระวัง และการทบทวน

การติดตาม เฝ้าระวัง และการทบทวน

- กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงและระยะเวลาในการติดตามเฝ้าระวังและการทบทวนความเสี่ยง
- ระบุผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบและเจ้าของความเสี่ยง
- การบันทึกและรายงานความเสี่ยงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องภายในและภายนอกองค์กร
- ทบทวนผลการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

การสื่อสาร และการให้คำปรึกษา

การสื่อสารและการปรึกษา

- การสื่อสารและการปรึกษากับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก
- ระบุคำในกฎหมายและข้อกำหนด
- กระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ส่วนงานการสื่อสารและการปรึกษากับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- ปรึกษาเกี่ยวกับความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบ และวิธีแก้

การกำหนดมาตรการควบคุมการดำเนินงาน

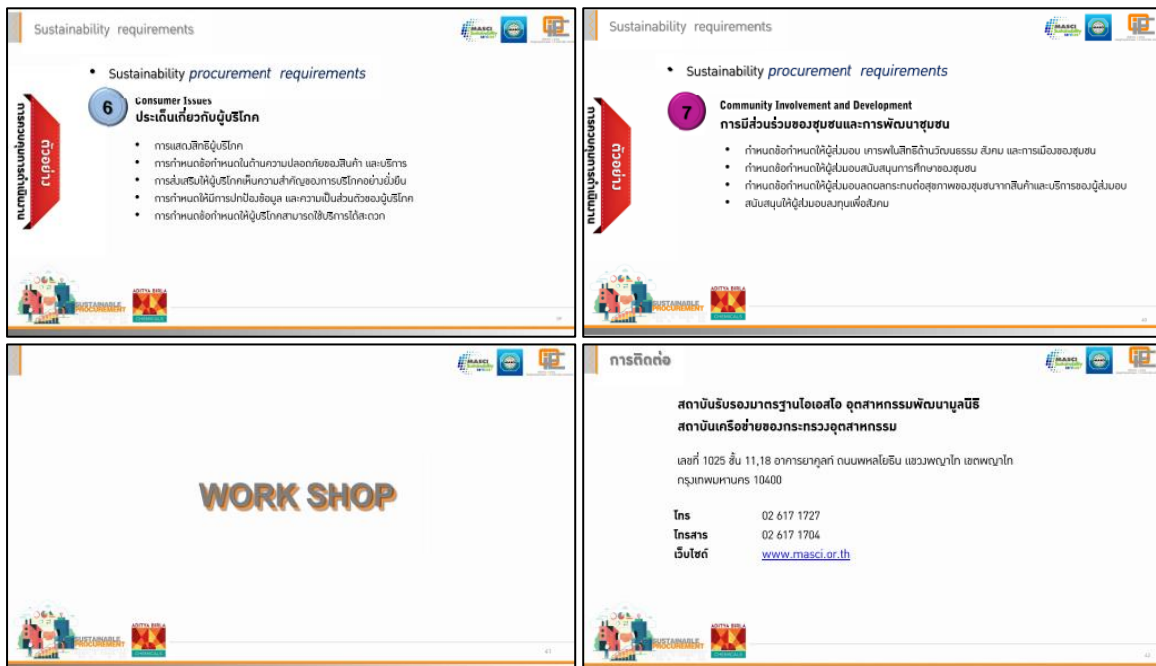
- การกำหนด **แผนงาน** เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การจัดทำอย่างยั่งยืน
- การกำหนด **วัตถุประสงค์สำหรับผู้มีส่วน**
- การกำหนด **ข้อกำหนดสำหรับภาคีเลือกผู้มีส่วน** สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
- การกำหนด **ขั้นตอนการควบคุมการดำเนินงาน** เพื่อสอดคล้องตามข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

การกำหนดมาตรการควบคุมการดำเนินงาน

การกำหนดมาตรการควบคุมการดำเนินงาน

```

    graph LR
        SO[sustainability objectives] --> SPO[Sustainability procurement objective]
        SPO --> AP[Action plan]
        SPO --> OSCP[Objective for the supply chain]
        SR[sustainability requirements] --> SPR[Sustainability procurement requirements]
        SPR --> RFS[Requirement For selection]
        SPR --> PP[Procurement procedures]
    
```

ภาพที่ 23 ภาพเนื้อหากิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 2

วันที่ 28 เมษายน 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ลา เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี่ ดีวีชั่น)



ภาพที่ 24 ภาพกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 2

วันที่ 28 เมษายน 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี่ ดีวีชั่น)

ADITYA BIRLA CHEMICALS (THAILAND) LIMITED. (CHLOR ALKALI DIVISION)						
Training / Seminar Attendance Records Form แบบฟอร์มบันทึกผู้เข้ารับการอบรม / การสัมมนา						
Course ID / รหัสเรื่อง: PUR-018			Course Topic / หัวข้อเรื่อง: ISO-20400 Sustainable Procurement			
Training Type / ประเภทการอบรม [] Behavioral [] Safety [X] Compliance Training [] Functional Training						
Date / วันที่: 28 Apr 2024 Time / เวลา: 9.00 Hrs To / ถึง: 16.00 Hrs Total / รวมเวลา: 6 Hrs.						
Trainer / วิทยากรอบรม: MASC (Thailand)			Location / สถานที่อบรม: OCC room			
Sr.No.	Emp.Code	Name - Surname	Position	Dept.	Signature - AM	Signature - PM
1	20733	Thanyaluck Limchai	Assistant Manager	Production ECH	<i>Thanyaluck L.</i>	<i>Thanyaluck L.</i>
2	20273	Apichai Anwitpan	Officer	Production Brine	<i>Apichai A.</i>	<i>Apichai A.</i>
3	20070	Prawit Muneerat	Officer	Production C2 Plant	<i>Prawit M.</i>	<i>Prawit M.</i>
4	20438	Pakarach Sohsomboon	Assistant Manager	UT&ETP	<i>Pakarach P.</i>	<i>Pakarach P.</i>
5	20247	Sanaiporn Keangkitok	Senior Supervisor	QA Development	<i>Sanaiporn K.</i>	<i>Sanaiporn K.</i>
6	20764	Narawich Kaewilangka	Assistant Manager	Electrical	<i>Narawich K.</i>	<i>Narawich K.</i>
7	20569	Sangkham Wiensri	Senior Engineer	Electrical	<i>Sangkham W.</i>	<i>Sangkham W.</i>
8	20506	Duangsamorn Jumprom	Supervisor	Mechanical		
9	20747	Varangrat Phokaew	Assistant Manager	Safety & Environment	<i>Varangrat P.</i>	<i>Varangrat P.</i>
10	20185	Narong Deenikom	Manager	Production Tank Farm &	<i>Narong D.</i>	<i>Narong D.</i>
11	20002	Urairak Yuensri	Assistant Manager	Human Resources	<i>Urairak Y.</i>	<i>Urairak Y.</i>
12	20749	Pathama Apornrat	Deputy Manager	Human Resources	<i>Pathama A.</i>	<i>Pathama A.</i>
13	20483	Aekdanai Sathaporn	Deputy Manager	Production ECH	<i>Aekdanai S.</i>	<i>Aekdanai S.</i>
14	20605	Chanjira Sangsorn	Supervisor	IT IT SAP Master	<i>Chanjira S.</i>	<i>Chanjira S.</i>
15	20414	Kanuphan Boonmuang	Officer	Materials	<i>Kanuphan B.</i>	<i>Kanuphan B.</i>
16	20299	Uma Deenikom	Assistant Manager	Materials	<i>Uma D.</i>	<i>Uma D.</i>
17	20692	Nipaporn Wichuma	Officer	Materials	<i>Nipaporn W.</i>	<i>Nipaporn W.</i>
18	20138	Sataporn Munkom	Officer	Materials	<i>Sataporn M.</i>	<i>Sataporn M.</i>
19	20297	Nathamon Nanasorn	Manager	Materials	<i>Nathamon N.</i>	<i>Nathamon N.</i>
20	20309	Supatra Chutawee	Deputy Manager	QA Development	<i>Supatra C.</i>	<i>Supatra C.</i>

Trainer Signature: *[Signature]*

Remark: Please Return to HRD for Recording.

FORMAT: WIM/HRD/T/F/009/R=2

HOD Signature: *[Signature]*

REV.NO.2 on 6/10/2022

ภาพที่ 25 ใบลงทะเบียนกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 2

วันที่ 28 เมษายน 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)

ผลการดำเนินงานครั้งที่ 3 : ทวนสอบผลการดำเนินงาน (Verify)

กำหนดการ

กิจกรรมการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot Issues)

ภายใต้โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านมาตรฐานระบบการจัดการและการเตือนภัย (Intelligence Unit)

การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) ผู้ปฏิบัติในพื้นที่ ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)	
ครั้งที่ 3 : วันที่ 12 มิถุนายน 2568 เวลา 10:00 - 16:00 น. ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)	
กิจกรรม	ผลลัพธ์
<ul style="list-style-type: none">นำเสนอผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการ Coaching ครั้งที่ 2การทวนสอบตามมาตรฐาน ISO 20400<ul style="list-style-type: none">เป้าหมายการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน<ul style="list-style-type: none">ระดับองค์กรระดับงานจัดซื้อจัดจ้างการบริหารองค์กรตามหลักการการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนการดำเนินงานตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนสรุปผลการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none">ผลการทวนสอบ (Verify) การดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนรายงานผลเพื่อการพัฒนาในระยะต่อไป
เอกสารที่ขอให้นำส่งล่วงหน้า 1) หลักฐานดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO20400)	

บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) นำเสนอผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการ Coaching ครั้งที่ 2 และที่ปรึกษา ได้ดำเนินการทวนสอบตามมาตรฐาน ISO 20400 เป้าหมายการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในระดับองค์กร และระดับงานจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารองค์กรตามหลักการการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน การดำเนินงานตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และสรุปผลการดำเนินงาน

ในส่วนของการดำเนินดำเนินการทวนสอบตามมาตรฐาน ISO 20400 ทีมงานของบริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น) ได้ร่วมกันเตรียมหลักฐาน และนำเสนอหลักฐานการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO20400) พร้อมรับการทวนสอบ ซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว สรุปผลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนะนำสถานประกอบการ (Coaching) ผู้

การปฏิบัติในพื้นที่ของสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (ISO 20400) ดังนี้

- ผลการทวนสอบ (Verify) การดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน มีความสอดคล้อง เป็นไปตามข้อกำหนดที่ตรวจประเมินตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน Sustainable Procurement (ISO 20400:2017) ดังนี้
 - ข้อ 4 ความเข้าใจหลักการพื้นฐาน
 - ข้อ 5 การบูรณาการความยั่งยืนเข้ากับนโยบายและกลยุทธ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร
 - ข้อ 6 การจัดการงานจัดซื้อจัดจ้างสู่ความความยั่งยืน
 - ข้อ 7 การบูรณาการความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง
- รายงานผลเพื่อการพัฒนาในระยะต่อไป โดยได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1) ควรพิจารณากำหนดตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างไปยังคู่ค้าขององค์กร โดยที่ตัวชี้วัดดังกล่าวเชื่อมโยงจากการกำหนดตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรขยายผลไปสู่ห่วงโซ่อุปทานขององค์กรอย่างสมบูรณ์ที่สุด
 - 2) ควรส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
 - 3) ควรพัฒนาผู้ส่งมอบให้มีความสามารถตามเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนขององค์กร
 - 4) ควรส่งเสริมให้มีการประยุกต์ใช้งานด้านนวัตกรรม เช่น มีนโยบายด้านนวัตกรรมที่ส่งเสริมสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการจัดซื้อจัดจ้างที่ตอบสนองนโยบายด้านนวัตกรรม
 - 5) ควรบูรณาการ 7 หลักการ (7 Core Subject) ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ในแบบประเมินเบื้องต้นของคู่ค้า
 - 6) ควรพิจารณาประยุกต์การใช้งานการวิเคราะห์ต้นทุนรวม (Analysis of all costs) เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนของสินค้า ที่รวมถึงราคาซื้อจริง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการใช้งาน ค่าใช้จ่ายด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ กำจัดซาก

CERTIFY SUSTAINABLE PROCUREMENT ISO20400
CHLOR ALKALI DIVISION

Sustainable Procurement - Journey

ISO-Certified 2021, ISO-20400 Certified 2022-2023, 2023, ISO-20400 Certified 2024 (Jul), 2024, Implementing 2025 (Mar)

Sustainable Procurement

We have started on a Sustainable Procurement ISO-20400 transformation journey through a 4-phase approach

Sustainable Procurement

Implementation of ISO20400
Aditya Birla Chemicals (Chlor Alkali Division)

Business Strategy & Integration

Company Policy: **desire to Pursue Sustainable**

Stakeholders

Stakeholders-Internal Customer

Key's Result

Procurement process

ภาพที่ 26 ภาพตัวอย่างเนื้อหากิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 3

วันที่ 12 มิถุนายน 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอรัลล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)



ภาพที่ 27 ภาพกิจกรรมการศึกษาเชิงลึกฯ ครั้งที่ 3

วันที่ 12 มิถุนายน 2568 ณ บริษัท อิติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีชั่น)

สรุปผลการนำมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 ไปประยุกต์ใช้ภายใต้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท อิติตยา เบอร์ลา เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีซัน)

บริษัท อิติตยา เบอร์ลา เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด (คลอ อัลคาลี ดีวีซัน) สามารถนำมาตรฐานแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement - Guidance) หรือ ISO 20400:2017 มาประยุกต์ใช้ในองค์กรในประเด็นต่าง ๆ ได้ดังนี้

- **การทำความเข้าใจหลักการพื้นฐาน** : โดยการนำแนวคิดและหลักการพื้นฐานของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนมาใช้ ควรเริ่มต้นด้วยการทำความเข้าใจหลักการสำคัญของ ISO 20400 ซึ่งรวมถึงการรวมความยั่งยืนเข้ากับนโยบายและกลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อความยั่งยืน และการผนวกความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- **ความมุ่งมั่นของผู้บริหารระดับสูง** : ความสำเร็จขององค์กร ส่วนหนึ่งมาจากการที่ผู้บริหารระดับสูงมีความมุ่งมั่น และได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การบูรณาการแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนประสบความสำเร็จ
- **การกำหนดขอบเขตและวัตถุประสงค์** : ควรมีการกำหนดขอบเขตของการนำการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนไปใช้ให้ชัดเจน โดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดหาสินค้าและบริการขององค์กร
- **การบูรณาการ** : การบูรณาการความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีอยู่ รวมถึงการวางแผน การประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ต้นทุน และการคัดเลือกซัพพลายเออร์
- **การระบุและมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย** : ควรรวมผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก รวมถึงซัพพลายเออร์ ในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ในทิศทางเดียวกันขององค์กรได้อย่างกว้างขวางและมีประสิทธิผล
- **การพัฒนาซัพพลายเออร์** : การทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความยั่งยืน ควรดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรเพื่อนำไปสู่การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และแนะนำให้พัฒนาขีดความสามารถของซัพพลายเออร์เพิ่มเติม
- **การวัดผลและการรายงานประสิทธิภาพ** : การวัดผลและรายงานประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ควรจัดตั้งกลไกสำหรับการวัดผล การติดตาม และการรายงานประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อติดตามความคืบหน้าและระบุพื้นที่ที่ต้องปรับปรุง
- **การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง** : การพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนเป็นกระบวนการทบทวนการดำเนินงาน เป็นแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- การนำข้อเสนอแนะไปพัฒนาและปรับปรุงองค์กร อาทิ
 - การกำหนดตัวชี้วัดความยั่งยืนสำหรับลูกค้า โดยการกำหนดตัวชี้วัดความยั่งยืนของหน่วยงาน จัดซื้อจัดจ้างที่เชื่อมโยงกับการกำหนดตัวชี้วัดความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขยายผลไปสู่ห่วงโซ่อุปทานขององค์กรอย่างสมบูรณ์ที่สุด
 - การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนให้ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร
 - การพัฒนาผู้ส่งมอบ ให้มีความสามารถตามเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนขององค์กร
 - การส่งเสริมการประยุกต์ใช้นวัตกรรม โดยการกำหนดนโยบายด้านนวัตกรรมที่ส่งเสริมด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการจัดซื้อจัดจ้างที่ตอบสนองนโยบายด้านนวัตกรรม
 - การบูรณาการ 7 หลักการ (7 Core Subject) ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนในรูปแบบประเมินเบื้องต้นของลูกค้า
 - การพิจารณาประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ต้นทุนรวม (Analysis of all costs) เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนของสินค้าที่รวมถึงราคาซื้อจริง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการใช้งาน ค่าใช้จ่ายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงค่าใช้จ่ายในการกำจัดซาก เป็นต้น

การดำเนินงานตามแนวทางต่าง ๆ เหล่านี้ จะช่วยให้องค์กรอื่น ๆ สามารถนำมาตรฐาน ISO 20400:2017 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนไปปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ที่มา : <https://setsustainability.com/download/4a1b57k6j2rymso>

: <https://chineseinfo.boi.go.th/images/demo/default/pdf/inv-opp/th-02-chem.pdf>

: www.sdgmove.com/2021/07/29/sdg-vocab-40-sustainable-procurement/

: https://digital_collect.lib.buu.ac.th/dcms/files/62920284.pdf

: www.masci.or.th/sustainable-procurement-standard/

: www.splendidconsult.com/Article/Detail/172223/ISO-20400-มาตรฐานฉบับแรกของโลกเพื่อการจัดซื้ออย่างยั่งยืน